

**Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'aggiornamento dell'Albo dei coordinatori e degli ispettori da impiegare nel corso delle/dei ispezioni/monitoraggi di qualità erogata/percepita condotti dall'Agenzia sui servizi pubblici locali erogati nella città di Roma.**

(Approvato con determinazione dirigenziale n. 103 del 23 luglio 2025)

L'Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali di Roma Capitale (di seguito A.Co.S.) intende indire un "Avviso Pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'aggiornamento dell'Albo dei coordinatori e degli ispettori da impiegare per le ispezioni/monitoraggi di qualità erogata/percepita condotti dall'Agenzia in materia di servizi pubblici locali erogati nella città di Roma"

**Art. 1 – Requisiti generali e specifici obbligatori per l'ammissione e requisiti preferenziali**

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso di selezione per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere posseduti anche nel momento del conferimento dell'incarico e mantenuti per tutta la durata dell'incarico stesso, pena l'esclusione dalla graduatoria.

**Art. 1.1. – Requisiti generali**

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono i seguenti:

- Età non inferiore a 18 anni;
- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati dell'Unione Europea o extra Europea con buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver subito condanne penali definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (pc, smartphone, ipad) che saranno accertate e valutate durante il colloquio;
- Disponibilità a raggiungere i luoghi di rilevazione (territorio di Roma Capitale) con mezzo proprio o, in alternativa, utilizzando il trasporto pubblico locale.

**Art. 1.2. – Requisiti specifici**

Per il profilo di **coordinatore**: diploma di laurea triennale, magistrale o vecchio ordinamento.

Per il profilo di **ispettore**: diploma quinquennale di scuola secondaria di secondo grado.

**Art. 1.3. – Requisiti preferenziali**

Per il profilo di **coordinatore**:

- ulteriore diploma di laurea triennale, magistrale o equivalente, dottorato di ricerca attinente al profilo professionale, titoli di specializzazione post-universitari, master o corso di perfezionamento attinente al profilo professionale conseguito presso Università o altro Istituto;
- documentata esperienza, almeno semestrale, in materia di analisi, coordinamento/rilevazioni presso organismi, pubblici o privati, che effettuano attività di verifica e valutazione della conformità di prodotti, processi, servizi e sistemi rispetto a specifiche normative o standard;
- conoscenza della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012;
- conoscenze linguistiche attestate tramite certificazioni rilasciate da enti accreditati;
- possesso della patente di guida A e/o B in corso di validità.

**Per il profilo di ispettore:**

- diploma di laurea triennale, magistrale o vecchio ordinamento, dottorato di ricerca attinente al profilo professionale, titoli di specializzazione post-universitari, master o corso di perfezionamento attinente al profilo professionale conseguito presso Università o altro Istituto;
- documentata esperienza, almeno semestrale, in materia di rilevazioni presso organismi, pubblici o privati, che effettuano attività di verifica e valutazione della conformità di prodotti, processi, servizi e sistemi rispetto a specifiche normative o standard;
- conoscenza della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012;
- conoscenze linguistiche attestata tramite certificazioni rilasciate da enti accreditati;
- possesso della patente di guida A e/o B in corso di validità.

I suddetti requisiti (generali, specifici, preferenziali) dovranno essere dichiarati, ai sensi del DPR 445/2000, artt. 46 e 47, compilando l'apposito form online.

**Art. 2 – Pubblicazione dell'Avviso e presentazione della domanda – Termini e modalità**

La domanda di ammissione alla Selezione deve essere presentata unicamente per via telematica, attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID), compilando l'apposito modulo elettronico reso disponibile dal sistema di gestione del portale di presentazione delle domande, previa registrazione del candidato sullo stesso portale, raggiungibile all'indirizzo <https://www.giquest.com/GIQuest/ACOSRM/login.html> pubblicato sul sito internet istituzionale di A.Co.S. <https://www.agenzia.roma.it/> nella Homepage - sezione Amministrazione trasparente, e sul sito internet della società incaricata della selezione, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 01.09.2025**.

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione, previa registrazione, esclusivamente in via telematica, a partire dalle **ore 12:00 del giorno 24.07.2025** ed entro il termine perentorio fissato nel presente avviso.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione all'avviso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permetterà più, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di modifiche e/o integrazioni apportate alla domanda di partecipazione in seguito all'invio e comunque nei termini previsti dal presente avviso, la piattaforma terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto. Le domande pervenute (entro il termine indicato) verranno valutate attraverso uno screening informatizzato. Lo screening avverrà sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati sulla piattaforma, sia relativamente al possesso dei requisiti generali e specifici che a quelli preferenziali.

Nel periodo di pubblicazione del presente avviso, sarà previsto un servizio di supporto tecnico di tipo informatico che sarà attivo, attraverso l'indirizzo dedicato [supportotecnico.acosromacapitale@gigroup.com](mailto:supportotecnico.acosromacapitale@gigroup.com) dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 16:00. Ove la risposta cadesse in un giorno festivo o in un orario/giorno diverso da quelli in cui è attivo il supporto, la stessa slitterà al primo giorno lavorativo successivo.

Non potranno essere presi in considerazione eventuali documenti o integrazioni trasmessi con modalità e tempi diversi da quelli stabiliti nel presente bando; gli stessi, pertanto, saranno ritenuti come mai pervenuti e non potranno esplicare i relativi effetti.

A.Co.S. non assume alcuna responsabilità circa la mancata ricezione delle domande per qualsiasi motivo imputabile a terzi, a caso fortuito e forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa) e consapevoli delle conseguenze previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR in ordine alla decadenza dai benefici e alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

1. il nome, il cognome, il codice fiscale, la data ed il luogo di nascita;
2. la residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), in corso di validità ed intestata e riconducibile esclusivamente al soggetto che presenta la domanda di partecipazione;
3. il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 1.1. del presente Avviso di selezione;
4. il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 1.2. del presente Avviso di selezione;
5. l'eventuale possesso dei requisiti preferenziali di cui all'art. 1.3 del presente Avviso di Selezione;
6. di essere informato che, nell'ambito della presente selezione, A.Co.S. procede al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità ad essa correlate e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (R.E. GDPR 679/2016);
7. di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e i limiti della sopracitata informativa privacy - art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016;
8. di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso di selezione.

La domanda di partecipazione contiene, sotto il codice a barre, un numero identificativo che il candidato dovrà conservare per tutta la durata della selezione. Tale codice consentirà al candidato di individuare le eventuali convocazioni alle prove e l'eventuale posizione negli elenchi parziali e finali.

A.Co.S. si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive delle certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., decadrà dai benefici eventualmente derivanti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Le domande dovranno essere corredate, pena l'esclusione, dai seguenti documenti:

- copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del titolo di studio o autocertificazione sul possesso;
- curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo);
- (eventuale) certificati e/o attestati o eventuale documentazione, necessaria a comprovare i requisiti preferenziali di cui al precedente art. 1.3.

Le domande di ammissione alla selezione ed i documenti prodotti dai candidati saranno vagliati e valutati dalla Commissione Esaminatrice, con il supporto della Società Gi Group S.p.A.

Sono oggetto di regolarizzazione le mere irregolarità formali della domanda e delle dichiarazioni ovvero irregolarità della stessa che non comportino modifiche sostanziali. L'Agenzia, con il supporto della società incaricata della selezione, richiederà a mezzo PEC la regolarizzazione entro il termine ivi indicato e il candidato che non ottempera sarà escluso dalla selezione.

**Ciascun candidato potrà presentare domanda di ammissione per entrambe le sezioni dell'Albo (Coordinatore e Ispettore).**



La pubblicazione del presente Avviso e l'eventuale inserimento dei candidati nell'Albo non impegna in alcun modo l'Agenzia a conferire gli incarichi sopra descritti.

L'Agenzia si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico per la selezione dei coordinatori e degli ispettori.

**Art. 3 – Valutazione dei requisiti preferenziali**

La valutazione dei requisiti preferenziali posseduti avverrà secondo i criteri sotto riportati.

**Per il profilo di coordinatore:**

| VALUTAZIONE DEI REQUISITI PREFERENZIALI  | Punteggio             |
|--|-----------------------|
| <b>Titoli di studio (max 2,5 punti)</b>  |                       |
| Ulteriore diploma di laurea triennale, magistrale o equivalente  | Punti 2,5 complessivi |
| Dottorato di ricerca attinente al profilo professionale  |                       |
| Titoli di specializzazione post-universitari, master o corso di perfezionamento attinente al profilo professionale conseguito presso Università o altro Istituto   |                       |
| <b>Esperienze lavorative e formative (max 2,5 punti)</b>   |                       |
| Documentata esperienza, almeno semestrale, in materia di analisi, coordinamento/rilevazione presso organismi, pubblici o privati, che effettuano attività di verifica e valutazione della conformità di prodotti, processi, servizi e sistemi rispetto a specifiche normative o standard | Punti 2,5 complessivi |
| Attestazione comprovante la conoscenza della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012   |                       |

\*Il semestre viene conteggiato solo se si tratta di un'esperienza continuativa. Non verranno sommate frazioni di mesi.

**Per il profilo di ispettore:**

| CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PREFERENZIALI  | Punteggio             |
|---|-----------------------|
| <b>Titoli di studio (max 2,5 punti)</b>   |                       |
| Diploma di laurea triennale, magistrale o equivalente   | Punti 2,5 complessivi |
| Dottorato di ricerca attinente al profilo professionale   |                       |
| Titoli di specializzazione post-universitari, master o corso di perfezionamento attinente al profilo professionale conseguito presso Università o altro Istituto  |                       |
| <b>Esperienze lavorative e formative (max 2,5 punti)</b>  |                       |
| Documentata esperienza, almeno semestrale, in materia di rilevazione presso organismi, pubblici o privati, che effettuano attività di verifica e valutazione della conformità di prodotti, processi, servizi e sistemi rispetto a specifiche normative o standard | Punti 2,5 complessivi |
| Attestazione comprovante la conoscenza della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012  |                       |

\*Il semestre viene conteggiato solo se si tratta di un'esperienza continuativa. Non verranno sommate frazioni di mesi.

Il punteggio massimo ottenibile per la valutazione dei titoli di studio è pari a 2,5. Il punteggio massimo ottenibile per la valutazione delle esperienze lavorative e formative è pari a 2,5. Pertanto, la valutazione complessiva dei titoli di studio e delle esperienze lavorative e formative potrà essere al massimo pari a 5.

Saranno ammessi al colloquio:

- per il profilo di **coordinatore**: i primi **20 candidati**, ed eventuali ex aequo, che avranno ottenuto il punteggio migliore dalla valutazione dei titoli di studio ed esperienza lavorativa e formativa;



- per il profilo di **ispettore**: i primi **50 candidati**, ed eventuali ex aequo, che avranno ottenuto il punteggio migliore dalla valutazione dei titoli ed esperienza.

Il punteggio ottenuto nella fase di valutazione dei titoli sarà sommato a quello ottenuto nel corso del colloquio.

#### **Art. 4 – Colloquio**

Il colloquio selettivo/motivazionale è diretto a verificare le conoscenze e/o capacità organizzative del candidato. Nel corso del colloquio verranno verificate anche le seguenti conoscenze:

Per il profilo di **coordinatore**:

- conoscenze specifiche sulle modalità di erogazione dei servizi pubblici locali;
- conoscenze informatiche;
- conoscenze linguistiche.

Per il profilo di **ispettore**:

- conoscenze di base sulle modalità di erogazione dei servizi pubblici locali;
- conoscenze informatiche;
- conoscenze linguistiche.

Per la valutazione del colloquio, la Commissione avrà a disposizione fino ad un massimo di 10 punti (compresa la verifica delle conoscenze informatiche e linguistiche), che andranno a sommarsi ai punti ottenuti dalla valutazione dei titoli di studio ed esperienze lavorative e formative, per un totale massimo di 15 punti.

I colloqui potranno svolgersi in presenza o da remoto.

#### **Art. 5 - Validità della graduatoria dei coordinatori e degli ispettori**

Le graduatorie, rispettivamente dei coordinatori e degli ispettori, sono formate sulla base della somma complessiva dei punteggi assegnati ad ognuno; a parità di punteggio ha precedenza, ai sensi dell'art. 3 c.7 della L. 127/97, il candidato più giovane.

Le graduatorie dei coordinatori e degli ispettori, con il relativo punteggio, sono adottate con apposito provvedimento e pubblicate sul sito dell'Agenzia. Tale pubblicazione ha, a tutti gli effetti, valore di notifica nei confronti dei partecipanti alla selezione.

I candidati inseriti in graduatoria dovranno comunicare tempestivamente all'Agenzia qualsiasi variazione riguardante i propri recapiti telefonici o e-mail/PEC a cui devono essere inviate le comunicazioni afferenti alla selezione.

Sono da considerarsi cause di esclusione dalle graduatorie/risoluzione del contratto:

1. la perdita dei requisiti richiesti;
2. il rifiuto del conferimento di tre incarichi consecutivi, in assenza di comprovati motivi;
3. l'abbandono ingiustificato dell'incarico nel corso della rilevazione, l'esecuzione negligente della prestazione, o la manifesta inidoneità all'incarico, daranno luogo alla risoluzione del contratto.

#### **Art. 6 – Inquadramento giuridico e trattamento economico dei coordinatori e degli ispettori**

L'eventuale incarico al coordinatore e all'ispettore (di durata almeno semestrale, tranne il caso di monitoraggi di breve durata) sarà conferito attraverso la sottoscrizione di un contratto di lavoro flessibile (autonomo a partita Iva, subordinato a tempo determinato o nelle altre forme consentite dalla normativa vigente in materia di lavoro presso le pubbliche amministrazioni).

Il periodo di incarico sarà individuato, di volta in volta, in base a quanto stabilito da A.Co.S. ed in base alle singole indagini/monitoraggi da svolgere.

A.Co.S. provvederà ad effettuare tutte le ritenute fiscali, contributive ed assicurative obbligatorie per legge.

#### **Art. 7 – Procedura di assegnazione degli incarichi**

Gli incarichi verranno conferiti con provvedimento del Segretario Generale in funzione delle rilevazioni da svolgere e in base alle rispettive graduatorie.

Si rimanda al Regolamento sul funzionamento dell'Albo dei coordinatori e degli ispettori per tutte le disposizioni riguardanti la procedura di assegnazione degli incarichi.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati**

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati, nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al soggetto affidatario dello svolgimento della procedura concorsuale e alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il Titolare del trattamento dei dati è A.Co.S., Via di San Nicola da Tolentino n. 45, 00187 Roma - PEC: [agenzia@pec.agenzia.roma.it](mailto:agenzia@pec.agenzia.roma.it).

Il Titolare del trattamento dei dati personali, per l'espletamento della procedura concorsuale può avvalersi anche di società esterne designate quali Responsabili del trattamento con atto formale.

Il Responsabile del trattamento è Gi Group S.p.A., con sede in Piazza IV Novembre, n. 5, 20124 Milano.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

In relazione alle informazioni di cui entrerà in possesso A.Co.S., ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

#### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati esclusivamente per la gestione del procedimento selettivo, nell'ambito dell'esecuzione dei compiti istituzionali del Titolare, connessi all'esercizio di pubblici poteri e all'esecuzione di compiti di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679.

Il trattamento è altresì necessario per adempiere ad obblighi legali a cui è soggetto il Titolare, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679.

Rientrano in tali finalità anche le attività di archiviazione, gestione delle graduatorie, pubblicazione degli esiti, e ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente in materia di selezioni pubbliche.

#### **Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dal Responsabile del trattamento, nonché dai soggetti designati dal Titolare. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle



finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

#### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al paragrafo precedente è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

#### **Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è A.Co.S., Via di San Nicola da Tolentino n. 45, 00187 Roma - PEC: [agenzia@pec.agenzia.roma.it](mailto:agenzia@pec.agenzia.roma.it)

#### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, si potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che riguardano il candidato e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

È possibile esercitare i diritti con richiesta scritta inviata al Titolare del trattamento dei dati personali, presentando apposita richiesta tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [agenzia@pec.agenzia.roma.it](mailto:agenzia@pec.agenzia.roma.it)

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso.

Il Segretario Generale